



SISTEMA COOPCRED

MANUAL DE PROCEDIMENTOS

ÍNDICE

Apresentação Inicial.....	2
Liquidar Uma ou Mais Parcela(s) de Empréstimo	2



Apresentação Inicial

Este manual tem como objetivo orientar quanto à rotina de Liquidação de Parcelas no sistema Coopcred da empresa Leosoft Cia de Informática

Liquidar Uma ou Mais Parcela(s) de Empréstimo

Créditos > Liquidações. Ou pressione a tecla F11

Abrirá a seguinte tela:

Contrato					Situação		
Agência	Modelo	Ano	Contrato	Vencimento	Valor Corrigido	Rebate	Valor a liquidar
+ 0100	0001 - Empréstimo Pessoal	2009	187		8.213,47	0,00	8.213,47
- 0100	0001 - Empréstimo Pessoal	2010	50		7.109,73	0,00	7.109,73
				9/3/2010	554,87	0,00	554,87
				9/4/2010	542,12	0,00	542,12
				10/5/2010	529,68	0,00	529,68
				9/6/2010	517,52	0,00	517,52
				9/7/2010	505,65	0,00	505,65
				9/8/2010	494,03	0,00	494,03
				9/9/2010	482,69	0,00	482,69
				11/10/2010	471,60	0,00	471,60
				9/11/2010	460,77	0,00	460,77
				9/12/2010	450,20	0,00	450,20
				10/1/2011	439,86	0,00	439,86
				9/2/2011	429,77	0,00	429,77
				9/3/2011	419,89	0,00	419,89
				11/4/2011	410,25	0,00	410,25
				9/5/2011	400,83	0,00	400,83

Para visualizar as parcelas que estão para serem liquidadas, informe a agência e a conta do sócio.

Abaixo aparecerão os dados do Contrato, como:

Agência - Modelo - Ano - Contrato - Vencimento - Valor Corrigido - Rebate - Valor a Liquidar.

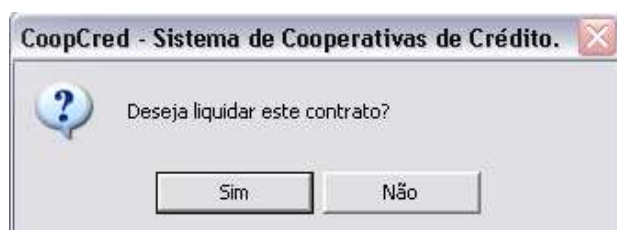
Abra o (+), para visualizar as parcelas com seus vencimentos e valores.



Para liquidar, clique sobre uma parcela, e logo acima no campo Valor a Liquidar, informe o valor a ser liquidado deste contrato.

Clique em Liquidar.

Aparecerá a seguinte tela de confirmação:



Se desejar liquidar, clique em Sim.

Aguarde dar 100% concluído, autentique o documento se tiver.

Fechar tela.